

**ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«РОССИЙСКИЙ КРАСНЫЙ КРЕСТ»**

---

УТВЕРЖДЕНО  
решением  
Правления Общероссийской  
общественной организации  
«Российский Красный Крест»  
от «17» октября 2024 года  
(протокол № 78/31)

**ПЛАН**  
**действий по подготовке и реагированию на чрезвычайные ситуации**  
**различного характера на территории Российской Федерации**  
**Общероссийской общественной организации**  
**«Российский Красный Крест»**

МОСКВА, 2024 г.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий план разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 №304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.12.1999 №1335 «Об утверждении порядка оказания гуманитарной помощи (содействия) Российской Федерации», «ГОСТ Р 22.3.05-2022. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения. Термины и определения», «ГОСТ 22.0.05-97. Межгосударственный стандарт. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Термины и определения», «ГОСТ 22.0.03-97. Межгосударственный стандарт. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Природные чрезвычайные ситуации. Термины и определения», Уставом Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест», «Методическими рекомендациями по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения», утвержденными МЧС России, методическими рекомендациями МФОККиКП и МККК, Стратегией развития Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» на 2024–2028 гг.

## ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

1. План – план реагирования на чрезвычайные ситуации.
2. РКК, Российский Красный Крест – Общероссийская общественная организация «Российский Красный Крест».
3. ЧС – чрезвычайная ситуация.
4. ЦА РКК – Центральный аппарат РКК.
5. РО РКК – региональное отделение РКК.
6. МО РКК – местное отделение РКК.
7. ДРЧС – департамент по реагированию на чрезвычайные ситуации РКК.
8. ФОИВ – федеральные органы исполнительной власти.
9. ГРЧС РКК – группа по реагированию на ЧС РКК.
10. МП РКК – мобильный пункт оказания помощи РКК.
11. МГ РКК – мобильный городок жизнеобеспечения РКК.
12. МККК – Международный Комитет Красного Креста.
13. МФОККиКП – Международная Федерация Обществ Красного Креста и Красного Полумесяца.
14. ПСП – психосоциальная поддержка.
15. Стратегия – Стратегия развития Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» на 2024–2028 гг., утвержденная 26 ноября 2023 года.
16. ОШ ЧС ЦА РКК – Оперативный штаб по подготовке и реагированию на ЧС ЦА РКК.
17. ОШ ЧС РО и МО РКК – Оперативный штаб по подготовке и реагированию на ЧС РО и МО РКК.
18. АО – автономный округ.
19. КЧС – Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в регионе.
20. АСДНР – аварийно-спасательные и другие неотложные работы.
21. АСР – аварийно-спасательные работы.

<b>ОГЛАВЛЕНИЕ ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>2</b>
<b>ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ 1. КРАТКАЯ ГЕОГРАФИЧЕСКАЯ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА.....</b>	<b>5</b>
<b>1.1. КОНТЕКСТ .....</b>	<b>5</b>
<b>1.1.1. ТЕРРИТОРИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ .....</b>	<b>5</b>
<b>1.1.2. ВИДЫ И КЛАССИФИКАЦИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, КОТОРЫМ ПОДВЕРЖЕНА ТЕРРИТОРИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....</b>	<b>6</b>
<b>1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЛАНА .....</b>	<b>8</b>
<b>РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И РЕАГИРОВАНИИ НА ЧС РКК.....</b>	<b>11</b>
<b>2.1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА РКК .....</b>	<b>11</b>
<b>2.2. РЕАГИРОВАНИЕ НА ЧС .....</b>	<b>12</b>
<b>2.3. ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ .....</b>	<b>13</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. СИЛЫ И СРЕДСТВА РКК .....</b>	<b>16</b>
<b>3.1. СИЛЫ РКК .....</b>	<b>16</b>
<b>3.1.1. ГРУППЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧС РКК .....</b>	<b>16</b>
<b>3.1.1.1. ФЕДЕРАЛЬНАЯ ГРЧС РКК.....</b>	<b>17</b>
<b>3.1.1.2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ГРЧС РКК.....</b>	<b>17</b>
<b>3.2. СРЕДСТВА РКК.....</b>	<b>17</b>
<b>3.2.1. МОБИЛЬНЫЕ ПУНКТЫ ОКАЗАНИЯ ПОМОЩИ РКК.....</b>	<b>18</b>
<b>3.2.2. МОБИЛЬНЫЙ ГОРОДОК ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ РКК .....</b>	<b>18</b>
<b>РАЗДЕЛ 4. ПОДГОТОВКА К РЕАГИРОВАНИЮ НА ЧС.....</b>	<b>18</b>
<b>4.1. ОСНОВНЫЕ АСПЕКТЫ ПОДГОТОВКИ К РЕАГИРОВАНИЮ НА ЧС: .....</b>	<b>18</b>
<b>4.1.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАЗЛИЧНЫМИ ПАРТНЕРАМИ .....</b>	<b>18</b>
<b>4.1.2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РОЛЕЙ И ОБЯЗАННОСТЕЙ СРЕДИ СОТРУДНИКОВ .....</b>	<b>20</b>
<b>4.1.3. ОБУЧЕНИЕ СОТРУДНИКОВ И ВОЛОНТЕРОВ .....</b>	<b>21</b>
<b>4.1.4. РАЗВИТИЕ СРЕДСТВ РКК .....</b>	<b>22</b>
<b>4.1.5. ПРОРАБОТКА ЛОГИСТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ .....</b>	<b>23</b>
<b>4.1.6. НАРАЩИВАНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ПОЛУЧЕНИЯ ГУМАНИТАРНОЙ ПОМОЩИ .....</b>	<b>23</b>
<b>4.1.7. ОПТИМИЗАЦИЯ СЕРВИСОВ ДЛЯ ПОСТРАДАВШИХ ПРИ ЧС .....</b>	<b>23</b>
<b>РАЗДЕЛ 5. РЕАГИРОВАНИЕ НА ЧС.....</b>	<b>24</b>
<b>5.1. КОМПОНЕНТЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧС .....</b>	<b>24</b>
<b>5.2. РЕЖИМЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧС РКК .....</b>	<b>25</b>
<b>5.2.1. ПОВСЕДНЕВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>25</b>
<b>5.2.2 ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ .....</b>	<b>25</b>
<b>5.2.3. ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ .....</b>	<b>26</b>
<b>ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ.....</b>	<b>30</b>

# РАЗДЕЛ 1. КРАТКАЯ ГЕОГРАФИЧЕСКАЯ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

## 1.1. КОНТЕКСТ

### 1.1.1. ТЕРРИТОРИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Согласно Конституции Российской Федерации, Россия – это федеративное государство. Оно состоит из 89 равноправных субъектов. Среди них различают:

1. Край. Его статус определяется уставом. Этот вид субъекта не имеет особого отличия от области. Края образовались в СССР в результате объединения или, напротив, разъединения нескольких территориальных единиц. Например, из Западно-Сибирского и Восточно-Сибирского краев был образован Красноярский край. В Советском Союзе было сформировано 6 таких субъектов. В Российской Федерации образовалось еще 3, и всего их стало 9.
2. Республика. Она охарактеризована как государство. Поэтому республика, в отличие от прочих регионов, может иметь свою конституцию, которая не противоречит Конституции Российской Федерации, и свой государственный язык, употребляемый вместе с русским. Например, в Республике Бурятия есть собственная Конституция и второй язык – бурятский. Всего в России 24 республики.
3. Область. Отличается от края только названием. Деление на области и края пришло к нам из СССР по традиции. Например, Ростовская и Новосибирская области были образованы из частей Азово-Черноморского и Западно-Сибирского краев. Таких регионов в России 48.
4. Автономная область. Ее статус определяется уставом и федеральным законом. Такое территориальное образование в России всего одно – это Еврейская автономная область.
5. Город федерального значения. На территории Российской Федерации их 3. Это Москва, Санкт-Петербург и Севастополь. Особенность городов федерального значения в том, что в них существуют внутригородские муниципальные образования. При этом сами города федерального значения не являются муниципальными образованиями.
6. Автономный округ. Отличается тем, что может входить в состав других территориальных единиц Российской Федерации, но при этом оставаться самостоятельным образованием. Так, Ненецкий автономный округ входит в Архангельскую область. На территории Российской Федерации 4 автономных округа: Ненецкий АО, Чукотский АО, Ханты-Мансийский АО – Югра, Ямало-Ненецкий АО.

Площадь Российской Федерации составляет 17 098 242 кв. км.

По состоянию на 01.01.2023 население России достигло 146,45 млн человек.

### Федеральные округа

Российская Федерация состоит из 8 федеральных округов, в составе которых 89 регионов:

- Центральный федеральный округ
- Южный федеральный округ
- Северо-Западный федеральный округ
- Дальневосточный федеральный округ
- Сибирский федеральный округ
- Уральский федеральный округ
- Приволжский федеральный округ
- Северо-Кавказский федеральный округ

### **1.1.2. ВИДЫ И КЛАССИФИКАЦИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, КОТОРЫМ ПОДВЕРЖЕНА ТЕРРИТОРИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Чрезвычайная ситуация – обстановка на определенной территории или акватории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение привычных условий жизнедеятельности.

По общему характеру источников возникновения ЧС делятся на:

- природные;
- техногенные.

Природная ЧС – обстановка на определенной территории или акватории, сложившаяся в результате опасного стихийного бедствия, которое может повлечь или повлекло за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей и (или) окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Природные ЧС различают по масштабам и характеру источника возникновения, они характеризуются значительным поражением и гибелью людей, а также уничтожением материальных ценностей.

Природные чрезвычайные ситуации:

- землетрясения;
- наводнения;
- лесные и торфяные пожары;
- селевые потоки и оползни;
- бури;
- ураганы;
- смерчи;
- снежные заносы и обледенения.

Территория России подвержена воздействию широкого спектра опасных природных явлений и процессов, таких как:

- землетрясения;
- ураганы;
- бури и смерчи;
- метели и вьюги;
- оползни;
- сели;
- обвалы;
- снежные лавины;
- природные пожары;
- наводнения.

Особую опасность представляют сейсмоактивные зоны, охватывающие обширные районы Российской Федерации. Сейсмическая опасность характеризуется в последнее время общим повышением уровня сейсмичности следующих зон:

- Дальневосточной;
- Кавказской;
- Байкальской;
- Алтае-Саянской.

Для горных территорий России характерны такие опасные природные явления, как оползни, обвалы, лавины и др. Для Кавказа, гор Южной Сибири и юга Дальнего Востока характерны сели, районы Кавказа, Сахалина и Хибин ежегодно подвергаются лавинной опасности.

Среди атмосферных процессов, происходящих на территории России, наибольшую опасность представляют шквалы и ураганы, циклоны, смерчи и сильные ливни, грозы, метели и снегопады. Характерными для России являются такие стихийные бедствия, как лесные и торфяные пожары, а также крупные наводнения.

Чрезвычайная ситуация техногенного характера – это обстановка, сложившаяся на определенной территории в результате опасного техногенного явления, аварии или катастрофы, которые могут повлечь или уже повлекли за собой человеческие жертвы, причинили ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, сопровождались значительными материальными потерями и нарушением условий жизнедеятельности людей.

К техногенным относятся чрезвычайные ситуации, происхождение которых связано с техническими объектами: взрывы, пожары, аварии на химически опасных объектах, выбросы радиационных веществ на радиационно опасных объектах, аварии с выбросом экологически опасных веществ, обрушение зданий, аварии на системах жизнеобеспечения, транспортные катастрофы и др.

Чрезвычайные ситуации техногенного характера весьма разнообразны как по причинам их возникновения, так и по масштабам. По характеру явлений их подразделяют на 6 основных групп:

- аварии на химически опасных объектах;
- аварии на радиационно опасных объектах;
- аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах;
- аварии на гидродинамически опасных объектах;
- аварии на транспорте (ж/д, автомобильном, воздушном, водном, трубопроводном, метро);
- аварии на коммунально-энергетических сетях.

**Установлено, что чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера подразделяются на:**

- чрезвычайную ситуацию локального характера, в результате которой территория, где сложилась чрезвычайная ситуация и нарушены условия жизнедеятельности людей (далее – зона чрезвычайной ситуации), не выходит за пределы территории организации (объекта), при этом количество людей, погибших и (или) получивших ущерб здоровью, составляет не более 10 человек, либо размер ущерба окружающей природной среде и материальных потерь (далее – размер материального ущерба) составляет не более 240 тыс. рублей;
- чрезвычайную ситуацию муниципального характера, в результате которой зона чрезвычайной ситуации не выходит за пределы территории одного муниципального образования, при этом количество людей, погибших и (или) получивших ущерб здоровью, составляет не более 50 человек, либо размер материального ущерба составляет не более 12 млн рублей.
- чрезвычайную ситуацию межмуниципального характера, в результате которой зона чрезвычайной ситуации затрагивает территорию двух и более муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, расположенных на территории одного субъекта Российской Федерации, или внутригородских территорий города федерального значения, при этом количество людей, погибших и (или) получивших ущерб здоровью, составляет не более 50 человек, либо размер материального ущерба составляет не более 12 млн рублей;

- чрезвычайную ситуацию регионального характера, в результате которой зона чрезвычайной ситуации не выходит за пределы территории одного субъекта Российской Федерации, при этом количество людей, погибших и (или) получивших ущерб здоровью, составляет свыше 50 человек, но не более 500 человек, либо размер материального ущерба составляет свыше 12 млн рублей, но не более 1,2 млрд рублей;
- чрезвычайную ситуацию межрегионального характера, в результате которой зона чрезвычайной ситуации затрагивает территорию двух и более субъектов Российской Федерации, при этом количество людей, погибших и (или) получивших ущерб здоровью, составляет свыше 50 человек, но не более 500 человек, либо размер материального ущерба составляет свыше 12 млн рублей, но не более 1,2 млрд рублей;
- чрезвычайную ситуацию федерального характера, в результате которой количество людей, погибших и (или) получивших ущерб здоровью, составляет свыше 500 человек, либо размер материального ущерба составляет свыше 1,2 млрд рублей.

## **1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЛАНА**

Основная цель плана – подготовка руководства и персонала организации к действиям по подготовке и реагированию на ЧС, а также к способам снижения негативных последствий ЧС. План действий – это документ, в котором отражена заранее намеченная система деятельности, предусматривающая:

- объем;
- сроки;
- порядок и последовательность выполняемых мероприятий по предупреждению или снижению негативных последствий ЧС;
- защиту населения, территорий и материальных ценностей;
- проведение АСДНР при возникновении ЧС;
- привлечение для деятельности сил и средств.
- развитие потенциала РКК к реагированию на ЧС;
- эффективную подготовку и реагирование на ЧС;
- укрепление системы взаимодействия внутри РКК и с различными партнерами;
- создание устойчивых условий для восстановления.

### **Роль Российского Красного Креста в реагировании на чрезвычайные ситуации**

Общероссийская общественная организация «Российский Красный Крест» с момента своего основания осуществляет вспомогательную по отношению к государству роль в гуманитарной сфере, в том числе в сфере реагирования на чрезвычайные ситуации.

РКК осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законодательством Российской Федерации, нормами международного гуманитарного права, закрепленными в Женевских конвенциях от 12 августа 1949 года и Дополнительных протоколах к ним, Уставом Международного Движения Красного Креста и Красного Полумесяца, Уставом Международной Федерации Обществ Красного Креста и Красного Полумесяца и Уставом РКК на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности, в целях реализации идей гуманизма и сострадания к людям, а также осуществления общественно полезной гуманитарной деятельности в интересах наиболее уязвимых категорий населения и оказания содействия органам государственной власти и местного самоуправления в гуманитарной сфере. РКК



в своей деятельности также руководствуется Резолюциями Международных конференций Красного Креста и Красного Полумесяца и Совета Делегатов.

В соответствии со Стратегией развития РКК на период с 2024 по 2028 год Российский Красный Крест в части реагирования на чрезвычайные ситуации ставит перед собой цель эффективно осуществлять:

- функцию спасения человека, то есть осуществлять жизнеобеспечение человека в условиях чрезвычайной ситуации для снижения влияния такой ситуации на человека;
- функцию адаптации человека, находящегося в нестабильной, кризисной ситуации, для возвращения к привычному жизненному укладу после пережитой чрезвычайной ситуации;
- функцию просвещения человека для обеспечения достаточного уровня знаний с целью снижения уровня возможного риска и популяризации культуры помощи;
- функцию повышения степени подготовленности населения Российской Федерации к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций различного характера;
- функцию спасения человеческих жизней и восстановления полноценной жизнедеятельности людей после чрезвычайных ситуаций различного характера и кризисов, а также иное участие в преодолении их последствий, в том числе на международном уровне, в соответствии с положениями Женевских конвенций от 12 августа 1949 года и Дополнительных протоколов к ним;
- функцию содействия восстановления семейных связей между людьми, разделенными в результате чрезвычайной ситуации.

Помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях является стратегическим направлением деятельности Российского Красного Креста, который оказывает экстренную гуманитарную помощь в чрезвычайных ситуациях и помогает пострадавшим адаптироваться к их последствиям.

Не все последствия чрезвычайных ситуаций преодолимы – нельзя вернуть выжившим погибших близких, полностью компенсировать тяжелое увечье. Но можно, удовлетворив базовые физиологические потребности и первую потребность в психологической помощи, создать условия, в которых человек скорее справится с обрушившимся на него горем.

Ключевыми мерами поддержки являются:

- выдача гуманитарной помощи (продовольственные и гигиенические наборы, одежда, постельное белье, предметы домашнего обихода);
- выдача ваучеров на приобретение одежды, продуктов питания, средств гигиены и лекарств;
- многоцелевая денежная помощь для наиболее уязвимых категорий населения;
- оплата медицинской транспортировки, лечения, реабилитации, санаторно-курортного лечения;
- психологическая помощь и психосоциальная поддержка;
- консультационная и информационная поддержка не только пострадавших, но и органов власти;
- адресная материальная помощь в особо сложных жизненных ситуациях;
- подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных катастроф, чрезвычайных ситуаций иного характера и вооруженных конфликтов, а также к предотвращению несчастных случаев, в том числе через обучение населения приемам и навыкам оказания первой помощи;
- оказание разносторонней, в том числе первой, помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф; социальных, национальных, религиозных и иных вооруженных конфликтов, подпадающих под действие Женевских конвенций

от 12 августа 1949 года и Дополнительных протоколов к ним, а также беженцам и вынужденным переселенцам;

- участие через соответствующие национальные общества Красного Креста и Красного Полумесяца, Международную Федерацию Обществ Красного Креста и Красного Полумесяца, и/или Международный Комитет Красного Креста в международной деятельности по оказанию помощи пострадавшим в вооруженных конфликтах, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях на территории других государств, в соответствии с установками Международного Движения Красного Креста и Красного Полумесяца, содержащимися в Уставе Движения и XI Резолюции, принятой Международной конференцией Красного Креста в 1921 году;

- образовательная деятельность, осуществляемая путем реализации дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) в сфере оказания первой помощи пострадавшим, ухода за людьми с дефицитом самообслуживания; подготовки населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и по преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных катастроф, чрезвычайных ситуаций иного характера и вооруженных конфликтов, а также к предотвращению несчастных случаев; санитарного просвещения, пропаганды здорового и общественно полезного образа жизни, профилактики социально опасных форм поведения граждан, развития массового добровольного безвозмездного донорства крови и ее компонентов, добровольчества, международного гуманитарного права.

#### **Российский Красный Крест в рамках направления деятельности развивает партнерства:**

- с МЧС России, его отраслевыми и территориальными подразделениями;
- компонентами Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС);
- бизнес-сообществом;
- социально ориентированными некоммерческими организациями.

Также целью деятельности Российского Красного Креста является формирование развитой инфраструктуры организации, в том числе запуск сети гуманитарных складов и формирование запасов на них, создание групп реагирования на ЧС на федеральном и региональном уровне, обеспечение стабильного финансирования путем формирования Фонда РКК по подготовке и реагированию на ЧС, партнерских отношений с органами власти и государственными, некоммерческими, коммерческими организациями для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации в форме оказания гуманитарного сервиса пострадавшим при ЧС в России и мире.

Для достижения этой цели Российский Красный Крест осуществляет выполнение следующих задач:

- Установление и развитие эффективного, долгосрочного взаимодействия с профильными государственными органами, некоммерческими организациями и представителями бизнес-сообщества для оперативного и полномасштабного реагирования на ЧС.
  - Создание и развитие Фонда РКК по подготовке и реагированию на ЧС.
  - Стандартизация деятельности по направлению для сокращения срока реагирования на ЧС.
  - Формирование и регулярное обучение команд реагирования на ЧС на федеральном и региональном уровне.
- Создание устойчивой инфраструктуры и гуманитарных запасов для своевременного реагирования на ЧС.

- Просветительская деятельность среди населения для минимизации последствий ЧС.
- Восстановление семейных связей во время стихийных бедствий и техногенных катастроф.

План основан на оперативном опыте реагирования РКК, международном опыте реагирования на ЧС и учебных пособиях по планированию Международной Федерации Обществ Красного Креста и Красного Полумесяца и Международного Комитета Красного Креста.

Данный документ представляет собой последовательность действий по подготовке и реагированию на ЧС, что включает в себя различные компоненты деятельности РКК в стандартном режиме работы, распределение ресурсов и потенциала, определение ролей и обязанностей, последовательность коммуникации внутри РКК при непосредственном реагировании на ЧС. Каждое планирование основано на конкретных задачах, достижение которых невозможно без систематизации деятельности организации в данном направлении, комплексного взаимодействия всех органов управления и подразделений РКК при подготовке и реагировании на ЧС.

Корректировка Плана и дополнение приложениями осуществляется по мере необходимости и в процессе подготовки и реагирования на ЧС, но не реже 1 раза в год. Предложения по корректировке Плана выносятся директором департамента по реагированию на ЧС РКК. При этом производится запись в листе корректировки о дате и уполномоченном сотруднике РКК, проводившем корректировку.

## **РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И РЕАГИРОВАНИИ НА ЧС РКК**

Под системой управления при подготовке и реагировании на ЧС РКК подразумеваются руководящие, исполнительные, вспомогательные органы и структурные подразделения РКК на всех уровнях.

### **2.1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА РКК**

По своей организационно-правовой форме Российский Красный Крест является общероссийской общественной организацией, имеющей в своем составе более 600 отделений на региональном и местном (муниципальном) уровне, органами управления РКК являются Съезд, Правление и Председатель.

Съезд РКК – это высший руководящий орган, собирающийся не реже чем раз в пять лет. К исключительной компетенции Съезда РКК относятся: утверждение Устава организации, избрание Правления, Центральной ревизионной комиссии и Председателя РКК.

Правление РКК – постоянно действующий коллегиальный орган, избираемый Съездом сроком на пять лет. Правление РКК осуществляет руководство деятельностью РКК в период между Съездами РКК и обеспечивает соблюдение всеми органами и структурами РКК основополагающих принципов Международного Движения Красного Креста и Красного Полумесяца и положений Устава РКК. В состав Правления РКК входят 17 членов.

Председатель РКК – единоличный исполнительный орган Российского Красного Креста, избираемый Съездом из числа делегатов Съезда сроком на пять лет. Председатель РКК осуществляет общее руководство всей деятельностью Российского Красного Креста, взаимодействует с федеральными органами власти и международными партнерами.

Для обеспечения деятельности РКК на федеральном уровне действует Центральный аппарат РКК, который обеспечивает поддержку деятельности органов управления, а также отвечает за разработку и реализацию направлений деятельности РКК. Кроме того, осуществляет привлечение

финансирования и гуманитарной помощи в денежном и натуральном виде, координирует реагирование на чрезвычайные ситуации, осуществляет организационное развитие и поддержку деятельности отделений, профессиональное развитие сотрудников и волонтеров Российского Красного Креста, координирует усилия РКК по цифровизации своей деятельности и взаимодействует с партнерскими организациями на федеральном уровне. Руководство деятельностью Центрального аппарата осуществляет Исполнительный директор РКК.

На региональном уровне действуют региональные отделения РКК, управляемые Конференцией, Президиумом и Председателем отделения.

Региональные отделения РКК – представительства РКК в каждом регионе Российской Федерации. Председатель, сотрудники и волонтеры региональных отделений отвечают за реализацию медицинских, социальных, образовательных программ в масштабах региона, а также за помощь при ЧС, сбор и привлечение сторонних ресурсов для реализации социально значимых задач организации на региональном уровне. Региональные отделения координируют деятельность местных отделений Российского Красного Креста в пределах субъекта Российской Федерации. На местном уровне действуют местные отделения РКК, управляемые Общим собранием, Президиумом и Председателем отделения. Местные отделения РКК отвечают за реализацию программ РКК на уровне районов или отдельных населенных пунктов. Как правило, работа местных отделений выполняется на добровольческих началах при поддержке региональных отделений.

### **Органы управления РКК силами и средствами по подготовке и реагированию на чрезвычайные ситуации**

Уровни	Органы управления		
	Дополнительные координационные во время ЧС	Постоянно действующие (стратегическое управление)	Повседневного управления (операционное управление)
Федеральный уровень / уровень ЦА РКК	ОШ ЧС ЦА РКК	Председатель РКК, Правление РКК	Директор ДРЧС
Региональный уровень	ОШ ЧС РО РКК	Председатель РО РКК	Отв. за ЧС в РО РКК
Местный уровень	ОШ ЧС МО РКК	Председатель МО РКК	Отв. за ЧС в МО РКК

## **2.2. РЕАГИРОВАНИЕ НА ЧС**

Реагирование на ЧС осуществляется путем мобилизации имеющихся у ЦА РКК, РО РКК и МО РКК ресурсов, привлечением дополнительных ресурсов посредством фандрайзинговой деятельности. На базе постоянно действующих элементов организационной структуры РКК формируются соответствующие координационные органы для обеспечения единства деятельности на различных уровнях организационной структуры РКК.

В момент возникновения ЧС на территории одного из субъектов Российской Федерации, когда масштабы бедствия не превышают локальный, местный или региональный уровень, главным координационным органом является Оперативный штаб МО РКК или РО РКК, а при присвоении бедствию статуса межрегиональной, федеральной или трансграничной ЧС главным координационным органом становится Оперативный штаб ЦА РКК, который связывает все силы и

средства Центрального аппарата РКК с силами и средствами РО РКК и МО РКК и координирует общую работу.

### **2.3. ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ**

Оперативный штаб – временный координационный орган РКК, осуществляющий выработку, реализацию и контроль за исполнением решений, направленных на оперативное и всестороннее реагирование на ЧС в приоритетном порядке.

Главной целью функционирования ОШ ЧС РКК любого уровня является организация и проведение эффективного и слаженного комплекса мероприятий по оказанию гуманитарных сервисов населению, пострадавшему при трансграничных, федеральных, межрегиональных, региональных и местных ЧС (см. п 2.2), с использованием возможностей и экспертизы сети РКК, а также грамотная координация поддерживающих процессов.

#### **Порядок организации ОШ ЧС ЦА РКК**

ОШ ЧС ЦА РКК формируется из состава руководителей структурных подразделений РКК, участвующих в реагировании на ЧС. Состав и функции членов ОШ ЧС ЦА РКК предлагается директором ДРЧС РКК и утверждается приказом Председателя РКК сроком на 1 год. Состав ОШ ЧС ЦА РКК подлежит изменению в случае ухода сотрудника, входящего в ОШ ЧС ЦА РКК, с занимаемой должности.

Начало функционирования ОШ ЧС ЦА РКК осуществляется после выдачи соответствующего распоряжения Председателем РКК на период до 14 календарных дней. В случае необходимости, а также если ситуация в зоне ЧС не нормализуется, ухудшается или требует долгосрочного оказания помощи пострадавшим, период работы ОШ ЧС ЦА РКК может быть продлен соответствующим распоряжением Председателя РКК на необходимый срок. ОШ ЧС ЦА РКК осуществляет свою деятельность ежедневно. Регулярность совещаний устанавливается в зависимости от обстоятельств (первую неделю – ежедневно, вторую неделю – 1 раз в 2–3 дня).

Время сбора ОШ ЧС ЦА РКК в рабочее время составляет 60 минут с момента поступления и подтверждения информации о произошедшей ЧС, заседание проходит в очном формате на базе ЦА РКК. Для участия председателей РО РКК, на территории региона которых сложилась или возникла угроза возникновения ЧС, и членов ОШ ЧС ЦА РКК, отсутствующих на рабочем месте по уважительным причинам, используются доступные системы видео-конференц-связи (ВКС).

Время сбора ОШ ЧС ЦА РКК в нерабочее время составляет 120 минут с момента поступления и подтверждения информации о произошедшей ЧС, в зависимости от обстоятельств заседание проходит в очном формате на базе ЦА РКК или посредством ВКС, на усмотрение Председателя РКК.

Ответственным за оповещение о начале работы ОШ ЧС ЦА РКК является директор ДРЧС РКК. Ответственный секретарь ОШ ЧС ЦА РКК назначается директором ДРЧС РКК из числа сотрудников ДРЧС РКК и ведет протоколы заседания ОШ ЧС ЦА РКК.

#### **Задачи ОШ ЧС ЦА РКК:**

Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС, а также осуществление деятельности в целях выполнения задач, предусмотренных Уставом РКК.

- Подготовка и представление на подпись Председателю РКК проектов распорядительных и стратегических документов о применении сил и средств РКК при реагировании на конкретные ЧС.
- Подготовка и представление на подпись Председателю РКК документов, направляемых в адрес органов власти и органов местного самоуправления, организаций, региональных и местных отделений РКК, по вопросам оказания помощи пострадавшему населению.
- Сбор, обработка и систематизация информационно-справочных материалов по сложившейся и складывающейся обстановке в зоне оказания помощи и зоне ЧС, подготовка и предоставление необходимой информации Председателю РКК.
- Подготовка материалов для СМИ, официального сайта РКК, аккаунтов РКК и РО РКК в социальных сетях.
- Рассмотрение потребностей в необходимых гуманитарных сервисах, в том числе гуманитарной помощи, ее объемов, формирование резерва.
- Координация действий подчиненных сил и средств ЦА РКК, РО РКК И МО РКК (при необходимости), обеспечение контроля выполнения поставленных задач.
- Ведение учета привлечения сил и средств, материальных ресурсов, переданных и потраченных в зоне оказания гуманитарной помощи.
- Предоставление информации о ходе проведения мероприятий по подготовке, доставке, оказанию и предоставлению гуманитарной помощи населению, а также о возникающих проблемных вопросах.
- Создание резерва сил и средств на случай резкого изменения обстановки в зоне ЧС и (или) зоне оказания помощи.
- Организация всестороннего обеспечения групп по реагированию на ЧС РКК в зоне оказания помощи.
- Определение объемов дополнительных ресурсов, привлекаемых по линии партнеров и доноров, в том числе путем сбора пожертвований в финансовом и натуральном виде.

### **Порядок организации ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК**

ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК формируется из состава сотрудников и добровольцев РО РКК, участвующих в реагировании на ЧС. Состав и функционал членов ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК утверждается приказом Председателя РО РКК сроком на 1 год. Состав ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК подлежит изменению в случае ухода сотрудника, входящего в ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК, с занимаемой должности.

Сбор ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК осуществляется после выдачи соответствующего распоряжения Председателем РО РКК на период осуществления реагирования, но не более чем на 14 календарных дней. В случае необходимости, а также если ситуация в зоне ЧС не нормализуется или ухудшается и требует осуществления долгосрочного оказания помощи пострадавшим, период работы ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК может быть продлен соответствующим распоряжением Председателя РО РКК на необходимый срок. ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК осуществляет свою деятельность ежедневно. Регулярность совещаний устанавливается в зависимости от обстоятельств (первую неделю – ежедневно, вторую неделю – 1 раз в 2–3 дня).

Время сбора ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК в рабочее время составляет 60 минут с момента поступления и подтверждения информации о произошедшей ЧС, заседание проходит в очном формате на базе РО РКК. Для участия членов ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК, отсутствующих на рабочем месте по уважительным причинам, используются доступные системы видео-конференц-связи (ВКС).

Время сбора ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК в нерабочее время составляет 120 минут с момента поступления и подтверждения информации о произошедшей ЧС, в зависимости от обстоятельств заседание проходит в очном формате на базе РО РКК или посредством ВКС, на усмотрение Председателя РО РКК.

Ответственным за оповещение о начале работы ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК является Председатель РО РКК или назначенное им лицо.

#### **Задачи ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК:**

- Организация взаимодействия с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, местными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС, а также осуществление деятельности в целях выполнения задач, предусмотренных Уставом РКК.

- Подготовка и представление на подпись Председателю РО РКК проектов распорядительных документов о применении сил и средств РО РКК при реагировании на ЧС.

- Подготовка и представление на подпись Председателю РО РКК документов (писем, справок), направляемых в адрес ЦА РКК, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, по вопросам оказания гуманитарной помощи пострадавшему населению.

- Сбор, обработка и систематизация информационно-справочных материалов по сложившейся и складывающейся обстановке в зоне оказания помощи и зоне ЧС, подготовка и предоставление необходимой информации Председателю РО РКК.

- Подготовка материалов для СМИ, аккаунтов РКК и РО РКК в социальных сетях.

- Рассмотрение потребностей в необходимых гуманитарных сервисах, в том числе гуманитарной помощи, ее объемов, формирование резерва.

- Координация действий подчиненных сил и средств, обеспечение контроля выполнения поставленных задач.

- Ведение учета привлечения сил и средств, материальных ресурсов, переданных и потраченных в зоне оказания помощи.

- Предоставление информации о ходе проведения мероприятий по подготовке, доставке, оказанию и предоставлению гуманитарной помощи населению, а также о возникающих проблемных вопросах.

- Создание резерва сил и средств на случай резкого изменения обстановки в зоне ЧС и (или) зоне оказания помощи.

- Определение объемов дополнительных ресурсов, привлекаемых по линии партнеров и доноров, в том числе путем сбора пожертвований в финансовом и натуральном виде.

### РАЗДЕЛ 3. СИЛЫ И СРЕДСТВА РКК

Реагирование на ЧС осуществляется силами и средствами РКК, подготовленными к решению конкретных задач или перепрофилированными для решения конкретных задач в возникшей ЧС. Решение о привлечении сил и средств принимается ОШ ЧС ЦА РКК или ОШ ЧС РО РКК и ОШ ЧС МО РКК в соответствии с подчиненностью.

#### 3.1. СИЛЫ РКК

Силы – все имеющиеся в распоряжении организации человеческие ресурсы.

В распоряжении РКК имеются следующие силы:

- работники ЦА РКК;
- работники РО РКК;
- работники МО РКК;
- волонтеры и члены РКК;
- федеральная и региональные ГРЧС РКК.

Силы РКК осуществляют свою деятельность по различным направлениям на постоянной основе. При необходимости силы могут быть мобилизованы для оказания помощи в различных гуманитарных операциях с обязательным инструктажем об основополагающих принципах Международного Движения Красного Креста и Красного Полумесяца и ключевых особенностях работы Российского Красного Креста.

##### 3.1.1. ГРУППЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧС РКК

ГРЧС РКК – обученная по утвержденной ДРЧС программе и экипированная группа волонтеров и сотрудников ЦА РКК, РО РКК, МО РКК в составе от 3 человек, готовая при необходимости выдвинуться в район зоны ЧС для оказания помощи пострадавшим и осуществлять свою деятельность стационарно. ДРЧС ведет учет и регистрацию всех созданных ГРЧС в порядке, утвержденном соответствующим положением. Типы групп реагирования на ЧС: федеральная ГРЧС (сотрудники и волонтеры ЦА РКК и РО РКК) и региональная ГРЧС (сотрудники и волонтеры РО РКК и МО РКК).

Основной целью создания и деятельности ГРЧС РКК является выполнение комплексных и эффективных мероприятий по организации работы по реагированию на ЧС, запуск и налаживание отдельных процессов и проведение экстренных гуманитарных операций на территории регионов Российской Федерации, а при необходимости и на территории других стран в составе сводных отрядов (в координации с департаментом международного сотрудничества РКК).

ГРЧС РКК может быть оснащена необходимой формой для любых погодных условий, специальной техникой и экипировкой, предназначенной для осуществления поставленных задач. Минимальные требования к оснащению ГРЧС РКК разного уровня утверждаются соответствующим положением.

При реагировании на ЧС на ГРЧС РКК возлагаются следующие задачи:

- всесторонняя оценка нужд и потребностей населения, пострадавшего от ЧС, с составлением подробного доклада для информирования ОШ ЧС ЦА РКК или/и ОШ ЧС РО РКК;
- организация всех этапов оказания гуманитарных сервисов пострадавшему населению на основе проведенной оценки нужд и потребностей;
- в случае экстренной необходимости оказание первой помощи пострадавшим (по утвержденной программе первой помощи РКК с передачей пострадавших в лечебные учреждения при необходимости);



- оказание психосоциальной поддержки (в координации с федеральной или региональной командой психологов РКК быстрого реагирования);
- организация работы по восстановлению семейных связей;
- развертывание мобильных пунктов, назначение которых может меняться в зависимости от типа задач, которые будет необходимо решить;
- при необходимости тесное и непрерывное техническое взаимодействие с местными органами власти и профильными организациями, а также с представителями других местных, региональных, федеральных и международных организаций, занимающихся оказанием помощи пострадавшему от ЧС населению для реализации решений, определенных ОШ ЧС ЦА РКК или/и ОШ ЧС РО РКК;
- выполнение иных задач от вышестоящего руководства ЦА РКК или РО РКК в рамках реагирования на ЧС;
- обучение сотрудников и волонтеров навыкам, необходимым для выполнения вышеперечисленных функций.

#### **3.1.1.1. ФЕДЕРАЛЬНАЯ ГРЧС РКК**

Федеральная ГРЧС РКК состоит из сотрудников и добровольцев РКК, привлекаемых из ЦА РКК, РО РКК и МО РКК. Состав федеральной ГРЧС РКК утверждается директором ДРЧС. Федеральная ГРЧС РКК формируется и привлекается по предложению директора ДРЧС РКК. Финансируется и экипируется из средств ЦА РКК. Общее руководство и координацию деятельности осуществляет директор ДРЧС РКК или иное, назначенное им лицо. Если в регионе, в котором произошла ЧС и куда прибыла федеральная ГРЧС для оказания помощи, есть обученная и учтенная ГРЧС РО РКК, а участники местной группы аттестованы и допущены к проведению соответствующих работ, то они могут привлекаться к следующим видам деятельности:

- проведение аварийно-спасательных работ;
- координация оказания и непосредственное оказание различных гуманитарных сервисов;
- оказание методической помощи руководству РО и/или МО РКК по работе в условиях ЧС.

Если в регионе, в котором произошла ЧС и куда прибыла федеральная ГРЧС для оказания помощи, отсутствует местная ГРЧС, но есть волонтеры, желающие принять участие в оказании помощи пострадавшему населению, то под методическим руководством участников федеральной ГРЧС возможно их привлечение к оказанию гуманитарных сервисов, не требующих специальных знаний, навыков и аттестаций. Кроме того, участники федеральной ГРЧС могут оказывать методическую помощь председателям РО и МО РКК.

#### **3.1.1.2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ГРЧС РКК**

Региональная ГРЧС РКК состоит из сотрудников и добровольцев РО РКК и МО РКК. Состав региональной ГРЧС РКК утверждается Председателем РО РКК с последующей обязательной регистрацией в ДРЧС. Общее руководство региональной ГРЧС осуществляет Председатель РО РКК, общую координацию деятельности при реагировании на ЧС в других субъектах Российской Федерации осуществляет директор ДРЧС РКК. Региональная ГРЧС РКК финансируется и экипируется из средств РО РКК и, при наличии, из средств ЦА РКК.

### **3.2. СРЕДСТВА РКК**

В распоряжении РКК имеются следующие средства, ресурсы и запасы:

- резервы финансовых ресурсов, резервы материальных ресурсов, средства связи;
- склады;
- автомобильная техника;
- мобильные пункты с оснащением;

- средства оказания первой помощи;
- средства инженерно-технического обеспечения;
- средства проведения АСДНР, специальная одежда, снаряжение, средства индивидуальной защиты.

За актуализацию и хранение списка имеющихся средств отвечает директор ДРЧС РКК.

### **3.2.1. МОБИЛЬНЫЕ ПУНКТЫ ОКАЗАНИЯ ПОМОЩИ РКК**

Мобильный пункт оказания помощи РКК представляет собой пневмокаркасный модуль общей площадью 40–60 кв. м, способный выдерживать температуру от минус 30 до плюс 70 градусов по Цельсию, разделенный на несколько пространств в зависимости от варианта применения.

Варианты применения МП РКК:

- пункт оказания гуманитарной помощи;
- мобильный пункт обогрева;
- пункт оказания первой помощи;
- пункт оказания психосоциальной поддержки;
- пункт временного размещения вместимостью 25 человек;
- административный центр.

### **3.2.2. МОБИЛЬНЫЙ ГОРОДОК ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ РКК**

Мобильный городок жизнеобеспечения РКК – палаточный лагерь, укомплектованный всем необходимым для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего от ЧС населения в теплое время года. Рассчитан на размещение 200 человек одновременно. При необходимости разворачивается за 24 часа на открытой местности. Является полностью автономным (обеспечен генераторами). При разворачивании МГ РКК подразумевается использование имеющихся МП РКК в качестве административных помещений под различные виды применения МП РКК.

## **РАЗДЕЛ 4. ПОДГОТОВКА К РЕАГИРОВАНИЮ НА ЧС**

При повседневной деятельности РКК осуществляет комплекс различных обучающих, просветительских и иных мероприятий, которые приводят к оптимизации, масштабированию деятельности и повышению качества реагирования РКК.

### **4.1. ОСНОВНЫЕ АСПЕКТЫ ПОДГОТОВКИ К РЕАГИРОВАНИЮ НА ЧС:**

- Выстраивание взаимодействия с различными партнерами.
- Определение ролей и обязанностей среди сотрудников.
- Обучение сотрудников и волонтеров.
- Развитие инфраструктуры РКК.
- Разработка путей оповещения населения о реализуемых сервисах для пострадавших при ЧС.
- Проработка логистических решений.
- Нарращивание возможностей получения гуманитарной помощи.
- Разработка новых сервисов для пострадавших при ЧС.

#### **4.1.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАЗЛИЧНЫМИ ПАРТНЕРАМИ**

При отсутствии ЧС Российский Красный Крест на постоянной основе коммуницирует с органами исполнительной власти различного уровня, в том числе с ГУ МЧС России субъектов Российской Федерации, представителями бизнеса, общественными объединениями, образовательными организациями и иными представителями гражданского общества.

Взаимодействие с каждым из вышеперечисленных партнеров происходит на взаимовыгодных условиях. Органам исполнительной власти важно и нужно видеть в РКК опору и поддержку при оказании помощи; представителям бизнеса важно показать свой вклад в гуманитарное реагирование и быть социально ориентированными; общественные объединения желают прикоснуться к богатой истории РКК, стать ее частью; образовательные организации нуждаются в обширном опыте и уникальном профессионализме сотрудников РКК в гуманитарной сфере.

Реализуя вспомогательную по отношению к государству функцию, РКК считает необходимым выстроить отношения с ГУ МЧС России субъектов Российской Федерации для осуществления двустороннего сотрудничества в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Четко выстроенная коммуникация с органами исполнительной власти поможет обеспечить Российский Красный Крест дополнительными помещениями, которые могут использоваться в повседневной деятельности РКК и быть полезными при реагировании на ЧС, дать новый толчок к развитию РО РКК и МО РКК; такое партнерство также позволит оперативно получать и обновлять информацию о произошедших ЧС посредством вступления в региональные и местные штабы по ликвидации ЧС.

При заключении соглашения РО РКК с ГУ МЧС России субъектов Российской Федерации необходимо придерживаться общих направлений предмета соглашения, которыми являются:

- Содействие установлению партнерских отношений и сотрудничества в сферах деятельности, представляющих взаимный интерес сторон в соответствии с их компетенциями.
- Планирование и координация совместных действий по оказанию помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия и иные чрезвычайные обстоятельства).
- Подготовка работников и добровольцев (волонтеров) РКК к действиям при возникновении ЧС, проведение совместных учений и тренировок.
- Подготовка населения к преодолению последствий ЧС, к предотвращению несчастных случаев, пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от ЧС.
- Оказание помощи, в том числе гуманитарной, пострадавшим в результате ЧС.
- Информационная и консультативная поддержка в рамках проведения гуманитарных мероприятий.
- Взаимодействие в сфере повышения уровня психологических знаний.
- Совместное участие в конференциях, совещаниях, семинарах, выставках, круглых столах и т. д., в том числе международного формата, по вопросам ликвидации последствий ЧС, проведения чрезвычайных гуманитарных операций, оказания экстренной психологической помощи и организации медико-психологической реабилитации различным категориям специалистов, принимавших участие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также пострадавшему населению.
- Информационный обмен при решении задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий субъекта Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Заранее заключенный рамочный договор о сотрудничестве РО РКК с представителями бизнеса позволит снизить количество времени, затрачиваемого на поиск источников гуманитарной помощи и логистику грузов на возмездной и безвозмездной основе.

Взаимодействие с общественными объединениями и образовательными организациями позволит РО РКК сформировать группу волонтеров, которая сможет оказать посильную помощь при реагировании на ЧС после прохождения необходимого обучающего курса.

Для выстраивания взаимодействий как ЦА, так и РО РКК необходимо:

#### **С органами власти**

1. Идентифицировать орган власти, в поле ответственности которого находится проблема/тема.
2. Определить конкретного чиновника и способ контакта с ним. Можно действовать формально – через официальный запрос, письмо по официальным каналам на имя главы ведомства.
3. Подготовить предложения, которые должны соответствовать специфике, возможностям и целям ведомства, которое представляет чиновник, иметь конкретные и достижимые результаты (причем не только для НКО, но и для ведомства), содержать адекватное предположение о необходимых мерах и средствах достижения результата.
4. Быть готовыми взять на себя часть усилий, например организационных, которые должен предпринимать сам орган власти.

#### **С бизнес-сообществом**

Взаимодействие бизнеса с НКО происходит чаще всего в рамках программ корпоративной социальной ответственности. Эти программы могут быть как отдельными направлениями, позиционируемыми именно как благотворительность, так и частью PR-, маркетинговой или HR-деятельности компании.

Модель 1. Благотворительность как основной мотив взаимодействия бизнеса с НКО

- 1.1 Совершение компанией денежного пожертвования НКО.
- 1.2 Грантовые конкурсы бизнеса, в том числе через корпоративные фонды или других операторов.
- 1.3 Товарные пожертвования бизнеса.
- 1.4. Включение клиентов компании в благотворительную помощь НКО.

Модель 2. PR и маркетинг как основной мотив взаимодействия бизнеса с НКО

- 2.1. Отчисления с продажи определенных товаров или услуг (кобрендинг).
- 2.2. Спонсорство.
- 2.3. Выделение продукции на массовые мероприятия.

Модель 3. HR (работа с человеческими ресурсами) как основной мотив взаимодействия бизнеса с НКО

- 3.1 Программы корпоративного волонтерства.
- 3.2. Pro bono как разновидность корпоративного волонтерства.
- 3.3. Корпоративные благотворительные акции, сбор пожертвований среди сотрудников.

Модель 4: Приобретение уникальных товаров и услуг НКО, дающих дополнительные преимущества бизнесу

#### **4.1.2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РОЛЕЙ И ОБЯЗАННОСТЕЙ СРЕДИ СОТРУДНИКОВ**

- При повседневной деятельности зона ответственности каждого сотрудника ЦА и РО РКК определена должностными инструкциями и программами, в рамках которых сотрудник задействован.
- При реагировании на ЧС зоны ответственности сотрудников ЦА и РО РКК увеличиваются в необходимых рамках.

Для оптимизации процессов реагирования на ЧС ЦА и РО РКК допускается распределение обязанностей по этому направлению между другими сотрудниками, отвлечение от основной

деятельности которых не понесет за собой негативных последствий для реализации программ по основному направлению деятельности.

В приказах об ОШ определяются функции всех членов и сотрудников РКК, не являющихся членами ОШ. Организационная структура, персональный состав и должностные обязанности членов ОШ определяются Председателем соответствующего уровня (Председатель РКК для ОШ ЧС ЦА РКК, Председатель РО РКК для ОШ ЧС РО РКК и Председатель МО РКК для ОШ ЧС МО РКК) и объявляются его приказом. ОШ возглавляет Председатель соответствующего уровня, а заместителем назначается директор ДРЧС (для ЦА РКК), либо Исполнительный директор РО РКК и МО РКК, либо сотрудник РО РКК или МО РКК, отвечающий за деятельность отделения РКК при ЧС. Исходя из оперативной обстановки и масштабов ЧС, руководитель ОШ может делегировать свои полномочия своему заместителю. В случае привлечения в установленном порядке к действиям при ЧС других организаций, их руководители назначаются заместителями руководителя ОШ. Членами ОШ могут назначаться руководители подразделений организаций, силы и средства которых привлекаются к действиям при реагировании на ЧС.

Последовательность действий руководителя ОШ, его заместителей и членов определяется исходя из общих положений работы с учетом особенностей возникновения ЧС, местных условий и конкретных задач, решаемых при ЧС.

При определении ролей следует соблюдать следующие этапы:

#### **1. Определение ролей**

Определите роли в команде (например, координатор по взаимодействию со СМИ, специалист по работе с гуманитарной помощью, бухгалтер, координатор волонтеров, координатор по ПСП, координатор по реагированию на ЧС, секретарь ОШ и т. д.).

#### **2. Определение обязанностей коллег**

Определите, какие главные обязанности, по вашему мнению, присущи ролям других участников.

#### **3. Определение своих обязанностей**

На этом этапе попросите каждого подумать о своих главных обязанностях, связанных с его ролью.

#### **4. Обсуждение обязанностей коллег**

Если обязанности пересекаются, определите для них основного исполнителя, а также помощников или заместителей.

#### **5. Рассмотрение обязанностей, у которых нет исполнителей**

Просмотрите вместе с группой обязанности, для которых не назначены ответственные лица. Эти обязанности могут относиться к одной из существующих ролей.

#### **6. Подведение итогов и определение следующих действий**

На последнем этапе резюмируйте роли и обязанности.

### **4.1.3. ОБУЧЕНИЕ СОТРУДНИКОВ И ВОЛОНТЕРОВ**

Для эффективной подготовки к реагированию на ЧС сотрудники и волонтеры ЦА и РО РКК должны не только иметь опыт в рамках своих компетенций, но и обладать дополнительными навыками, которые могут быть использованы при реагировании на ЧС.

Для повышения качества и углубления знаний, компетенций и навыков, организуются обучающие мероприятия на различных уровнях:

- Проведение обучающих мероприятий на базе ЦА РКК.
- Участники ГРЧС ЦА РКК, прошедшие обучение на базе ЦА РКК и аттестованные в качестве добровольцев-спасателей, организуют обучение для ГРЧС РО РКК под руководством Координатора РО по ЧС или Председателя РО.

- Привлечение специалистов МФОКК и КП и МККК для обмена актуальными знаниями и навыками в области реагирования на ЧС и помощи пострадавшему населению.

Проведение обучающих мероприятий осуществляется под руководством ДРЧС, в ходе обучения изучаются следующие учебные вопросы:

- Основополагающие принципы Движения Красного Креста и Красного Полумесяца;
- История Российского Красного Креста;
- Кодекс поведения члена Российского Красного Креста;
- Основы оказания первой психологической помощи пострадавшим и психосоциальной поддержки;
- Основы оказания первой помощи и первая помощь в особых условиях;
- Мобильный пункт РКК для оказания гуманитарной помощи;
- Техника безопасности;
- Организация жизнеобеспечения полевого лагеря;
- Аварийно-спасательная группа;
- Организация работы оперативного штаба в ЧС;
- Оценка и планирование потребностей в ЧС;
- Защита и восстановление семейных связей;
- Управление оказанием помощи при ЧС;
- Сбор, доставка, хранение и распределение гуманитарной помощи;
- Аварийные укрытия в ЧС;
- Денежно-ваучерная помощь;
- Водоснабжение, санитария и гигиена;
- Основы обеспечения безопасности;
- Порядок взаимодействия со СМИ и внешние коммуникации в ЧС;
- Стресс-менеджмент;
- Минная опасность и оружейная опасность;
- Правила ведения радиообмена;
- Топография и ориентирование на местности;
- Кодекс поведения МФОКК и КП при оказании помощи;
- Основные стандарты проекта «Сфера»;
- Цикл экстренной полевой миссии ГРЧС ЦА РКК;
- Цикл гуманитарной операции ГРЧС ЦА РКК;
- Концепция более безопасного доступа.

#### **4.1.4. РАЗВИТИЕ СРЕДСТВ РКК**

Средства РКК – помещения (офисные, склады, классы для обучения), специализированная техника и инструменты, оборудование и снаряжение, резервы материальных ресурсов, средства связи, защиты и оказания первой помощи и иные средства, предназначенные для выполнения задач, возложенных на ГРЧС РКК.

При реагировании на ЧС самой важной может стать самая незначительная деталь. Для предупреждения усложнения условий работы как ЦА, так и РО РКК необходимо:

- Проверять и держать в надлежащем порядке автомобильную и офисную технику, проводить оценку по улучшению условий телефонной связи и доступа к сети Интернет.
- Проводить поиск возможностей для приобретения портативной техники, которая может быть полезна при выездном реагировании на ЧС.

Особое внимание РО РКК следует уделять складской инфраструктуре. Развитие данного направления позволит своевременно аккумулировать запасы гуманитарной помощи при подготовке и реагировании на ЧС. Для этого необходимо:

- Установить тесные контакты с представителями МЧС России, органами исполнительной власти всех уровней, различными представителями бизнеса и другими некоммерческими организациями, которые на взаимовыгодных условиях смогут предоставить необходимые площади, человеческие ресурсы, а также саму гуманитарную помощь.
- Выстраивать отношения с органами власти, способными выделить необходимые площади, как офисные, так и складские помещения, из городского фонда.
- Развивать сотрудничество с бизнесом, что позволит увеличивать материальную базу как за счет пожертвований в денежной виде, так и в натуральном виде.

#### **4.1.5. ПРОРАБОТКА ЛОГИСТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

Основной сложностью при реагировании на ЧС и для ЦА, и в особенности для РО РКК может стать логистика сил и средств к месту оказания помощи.

Необходимые действия:

- Заключить рамочные соглашения с логистическими компаниями, органами власти и/или различными организациями о предоставлении транспортных средств на случай транспортировки гуманитарной помощи при реагировании на ЧС.
- Разработать логистические решения исходя из возможной специфики ЧС. Например, надо учитывать, что автомобильное сообщение может отсутствовать.
- Заключить рамочные соглашения с представителями бизнеса, органами власти и/или различными организациями о временном хранении гуманитарных грузов в разных географических точках, пока они не будут востребованы.

#### **4.1.6. НАРАЩИВАНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ПОЛУЧЕНИЯ ГУМАНИТАРНОЙ ПОМОЩИ**

При реагировании на ЧС невозможно всегда полагаться только на сбор гуманитарной помощи от физических лиц, в особенности для РО РКК важно подключать к этой деятельности заблаговременно юридические лица, которые могут жертвовать средства или товары в натуральном виде.

Необходимые шаги:

- Заключить рамочные соглашения с представителями бизнеса о предоставлении гуманитарной помощи на возмездной и безвозмездной основе.
- Заключить рамочные соглашения с представителями бизнеса о предоставлении гуманитарной помощи, когда она будет востребована.
- Активизировать благотворительный сбор в поддержку подготовки к реагированию на ЧС в различных видах.

#### **4.1.7. ОПТИМИЗАЦИЯ И РАСШИРЕНИЕ ЛИНЕЙКИ СЕРВИСОВ ДЛЯ ПОСТРАДАВШИХ ПРИ ЧС**

В зависимости от региональной специфики реагирования на ЧС методы оказания помощи могут отличаться и нуждаться в доработке и усовершенствовании. У РКК должна быть широкая линейка сервисов при оказании помощи пострадавшим при ЧС:

Возможные варианты оптимизации сервисов как на уровне ЦА, так и на уровне РО РКК:

- использование матрицы «сервисов и ресурсов», разработанной Службой помощи РКК, для выбора подходящего состава продовольственной (продуктовые наборы для взрослых и для

детей, горячее питание) и непродовольственной помощи (наборы предметов первой необходимости, гигиенические наборы, одежда/обувь, детские товары/наборы);

- поиск альтернативных вариантов гуманитарным наборам (кеш-ваучеры);
- фармацевтические ваучеры (ваучеры в аптеку);
- привлечение pro bono волонтеров для оказания узконаправленных сервисов (волонтеры-психологи, волонтеры-юристы, автоволонтеры и т. д.);

Для оптимизации и улучшения оказываемой помощи по итогу каждого реагирования на ЧС необходимо производить оценку проделанной работы. Получение обратной связи по оказанным сервисам пострадавшему при ЧС населению позволит улучшить качественный состав оказываемой помощи.

## **РАЗДЕЛ 5. РЕАГИРОВАНИЕ НА ЧС**

### **5.1. КОМПОНЕНТЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧС**

Реагирование на ЧС – оказание разносторонней, в том числе первой, помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф; социальных, национальных, религиозных и иных вооруженных конфликтов, подпадающих под действие Женевских конвенций от 12 августа 1949 года и Дополнительных протоколов к ним, а также беженцам и вынужденным переселенцам.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется силами и средствами предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы, органов местного самоуправления, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территории которых сложилась чрезвычайная ситуация.

Важна слаженность действий и коммуникация между участниками реагирования на ЧС. Если этого не будет, оказание помощи может дублироваться и меньшее количество пострадавших получают помощь.

На территории Российской Федерации главенствующую роль при реагировании на ЧС выполняет система РСЧС (Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций), в которую входят силы и средства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий (акваторий) от чрезвычайных ситуаций.

Компонентами системы РКК по реагированию на чрезвычайные ситуации являются:

1. Система подготовки волонтеров и работников для обеспечения их готовности к реагированию на чрезвычайные ситуации в составе федеральной, региональных, местных групп реагирования на чрезвычайные ситуации.
2. Инфраструктура РКК, то есть совокупность средств РКК, используемых для реагирования на чрезвычайные ситуации.
3. Совокупность предоставляемых РКК мер поддержки пострадавшему населению.
4. Алгоритмы управления деятельностью РКК в условиях реагирования на чрезвычайную ситуацию.
5. Инструменты для оказания информационно-справочной поддержки и распространения информации (федеральный контакт-центр – горячая линия ЦА РКК и чат-бот на сайте [redcross.ru](http://redcross.ru), горячая линия РО РКК (при наличии), группы в социальных сетях, сайты, контакты со СМИ).



## **5.2. РЕЖИМЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧС РКК**

Органы управления и силы реагирования на ЧС РКК функционируют в режиме:

- повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;
- повышенной готовности – при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации.

### **5.2.1. ПОВСЕДНЕВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Повседневная деятельность РО РКК в рамках работы программы помощи пострадавшему населению при ЧС состоит из следующего:

1. Изучение состояния окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению ЧС, из открытых источников информации или региональных профильных информационных ресурсов (сайт Гидрометцентра России в ежедневных сводках на главной странице, сайт Федерального агентства лесного хозяйства в разделе «Информационные системы» -> «Информационная система дистанционного мониторинга» -> «Открытые данные», сайты ГУ МЧС России по регионам, сайты муниципальных администраций), прогнозирование ЧС, а также оценка их социально-экономических последствий.

2. Сбор, обработка информации и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от ЧС с другими РО РКК и ЦА РКК, а также с региональными управлениями МЧС России.

3. Разработка и реализация грантовых программ на территории субъекта РО РКК в рамках подготовки к реагированию на ЧС (обучение команды реагирования на ЧС и учения, обеспечение необходимой униформой и оборудованием).

4. Подготовка населения в области защиты от ЧС.

5. Создание, размещение, хранение и восполнение резервов материальных ресурсов для реагирования на ЧС.

6. Ведение статистической отчетности о ЧС, уточнение причин аварий и катастроф, а также выработка мер по устранению причин подобных аварий и катастроф.

7. Проведение работы в отрасли фандрайзинга, направленной на поиск потенциальных партнеров при реагировании на ЧС.

8. Создание, подготовка региональной группы реагирования на ЧС, включающая в себя обучение, повышение уровня навыков и компетенций, оснащение и привлечение новых участников из разных муниципалитетов, развитие сети местных отделений РКК.

### **5.2.2 ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ**

При появлении предпосылок к возникновению ЧС в регионе (сезонные, природные ЧС, события, которые могут привести к техногенной ЧС, возрастание напряженности в регионе) в ЦА и РО РКК, на территории которого есть потенциальная угроза возникновения ЧС, вводится режим повышенной готовности к реагированию на ЧС. В ЦА РКК, во всей сети РКК или в отдельной части сети РКК (группе региональных отделений РКК) данный режим вводится Председателем РКК, в РО РКК – Председателем данного РО с информированием ДРЧС РКК.

Режим повышенной готовности подразумевает:

#### **5.2.2.1 Для ЦА РКК:**

1. Организация ДРЧС усиленного мониторинга ситуации на территории, на которой появилась потенциальная угроза возникновения ЧС.
2. Определение периодичности предоставления информационных справок от РО РКК, на территории которого появилась потенциальная угроза возникновения ЧС.
3. Прогнозирование ДРЧС во взаимодействии с РО РКК, на территории которого появилась потенциальная угроза возникновения ЧС, возможных угроз и рисков, а также потенциальных потребностей, которые могут возникнуть в регионе в случае неблагоприятного развития ситуации.
4. Проведение ДРЧС оповещения участников ГРЧС ЦА РКК, ОШ и доведение информации о складывающейся обстановке и о переходе к повышенной готовности к реагированию на ЧС.
5. Проработка механизмов обеспечения реагирования на ЧС (взаимодействие с федеральными партнерами по вопросу предоставления воды и гуманитарной помощи, разработка логистических путей доставки гуманитарной помощи и возможных поставщиков).

#### **5.2.2.2 Для РО РКК:**

1. Оповещение руководства и сотрудников РО РКК о складывающейся обстановке в регионе.
2. Оповещение добровольцев РО РКК.
3. Проведение установочного совещания с сотрудниками РО РКК, на котором уточняется наличие сотрудников РО, роли каждого сотрудника в подготовке к потенциальному реагированию. При необходимости на совещание могут быть приглашены добровольцы.
4. Уточнение роли каждого добровольца в подготовке к потенциальному реагированию.
5. Ежедневный мониторинг обстановки, связанной с возможным возникновением ЧС, через СМИ, информацию от федеральных и региональных органов исполнительной власти (профильных министерств и ведомств Российской Федерации), с предоставлением в ДРЧС РКК аналитики происходящего.
6. Еженедельное представление информации в ДРЧС РКК о наличии складских запасов гуманитарной помощи в РО. При необходимости составляется заявка на пополнение резервных складских запасов (форма справки ЗП/ЧС для заявки утверждена приказом Председателя РКК №\_\_ от \_\_).
7. Проведение встреч и совещаний с представителями регионального бизнес-сообщества, с кем ранее были достигнуты договоренности о сотрудничестве, а также проведение встреч и совещаний с представителями партнерских организаций и НКО для увеличения потенциала возможного реагирования на ЧС посредством привлечения дополнительных сил и средств.
8. Предварительная оценка обстановки и проработка сценариев развития ЧС и реагирования на нее РО РКК (прорабатывается в двух вариантах: при реагировании собственными силами и при привлечении сил и средств ЦА РКК и соседних РО РКК), направляемые в ДРЧС РКК в течении первых суток от появления предпосылок возникновения ЧС.

При отсутствии дальнейших предпосылок к возникновению ЧС в регионе, по решению Председателя РО РКК, в согласовании с директором ДРЧС, прекращается режим повышенной готовности.

#### **5.2.3. ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ**

При возникновении ЧС локального, муниципального, межмуниципального и регионального характера Председатель РО РКК, получив достоверную информацию от Председателя МО РКК (при наличии) или органов власти, в срок не позднее 12 часов направляет первичную справку о произошедшей ЧС в ЦА РКК, уведомляя директора ДРЧС РКК о возникновении ЧС на территории

соответствующего субъекта Российской Федерации (форма справки 1П/ЧС для доклада утверждена приказом Председателя РКК №\_\_ от \_\_). После подтверждения и актуализации информации о ЧС, в течение дня РО РКК направляет ситуационную справку в ДРЧС РКК (форма справки 2С/ЧС для доклада утверждена приказом Председателя РКК №\_\_ от \_\_). На основе выводов и оценки обстановки директор ДРЧС РКК докладывает Председателю РКК лично либо с помощью средств связи о предстоящих мероприятиях по реагированию на ЧС регионального, межрегионального и федерального характера.

При возникновении быстро развивающейся ЧС, в РО РКК приказом Председателя РО РКК вводится режим «ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ», который подразумевает организацию круглосуточного посменного дежурства сотрудников РО РКК и/или волонтеров (при наличии необходимого количества сотрудников). Это позволит сократить время реагирования на резкие изменения обстановки в зоне ЧС и зоне оказания гуманитарной помощи. А также поможет организовать непрерывный процесс оценки обстановки и первоочередных потребностей пострадавшего населения для оказания всесторонней помощи, особенно в случаях резкого расширения зоны ЧС, которое влечет за собой значительное увеличение числа пострадавших. Круглосуточный режим работы РО РКК при ЧС должен обеспечивать перерыв на отдых/сон для сотрудников РО РКК продолжительностью НЕ МЕНЕЕ 6 ЧАСОВ В СУТКИ. Круглосуточный режим работы при ЧС организуется только в случае крайней необходимости и по решению Председателя РО РКК.

При введении режима «ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ» в РО РКК выполняются следующие мероприятия:

1. Проверка и подтверждение достоверности информации о ЧС (для уменьшения влияния недостоверной информации на деятельность РО и ЦА РКК) и запрос более точной информации в МО РКК (при наличии).
2. При подтверждении информации о ЧС, оповещение всех сотрудников, членов и добровольцев РО РКК.
3. Сбор ОШ ЧС РО РКК.
4. Оповещение ДРЧС РКК о возникшей ЧС (происшествии) и направление первичной справки не позднее 12 часов с момента подтверждения информации о ЧС.
5. Перевод руководства РО РКК на усиленный режим работы (при необходимости организация круглосуточного дежурства).
6. Ответственный по ЧС от РО РКК, назначенный приказом Председателя РО РКК, должен постоянно находиться на связи с ЦА РКК посредством сотовой или телефонной связи, электронной почты и мессенджеров для оперативного обмена информацией. Также для устойчивого взаимодействия на случай отсутствия назначенного лица по уважительной причине и невозможности быть на связи, в ЦА РКК должны быть направлены контактные данные замещающего его лица.
7. Взаимодействие с региональной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС).
8. Определение в координации со штабом ликвидации ЧС потребностей и объемов необходимой гуманитарной помощи в регионе.
9. Определение степени нуждаемости пострадавших в гуманитарной помощи (изучить, какие организации / органы власти и какую помощь оказывают, чтобы не дублировать меры помощи).
10. Проведение мероприятий по защите работников и территорий РО РКК, а также эвакуация сотрудников и ценного имущества при возникновении угрозы людям и имуществу от последствий

ЧС (например, при обстрелах наклеить на окна бронепленку, при подтоплении выложить мешки с песком по периметру территории РО РКК и т. д.).

11. Проведение мероприятий по жизнеобеспечению работников РО РКК в ЧС (организация рабочих мест, питания, спальных мест и гигиены).

12. Взаимодействие с ДРЧС в обмене актуальной информацией.

При наличии собственных сил и средств РО РКК самостоятельно реагирует на ЧС, информируя ДРЧС РКК. При решении о самостоятельном реагировании РО РКК необходимо соблюдать определенный алгоритм действий:

1. Сбор информации о ЧС при помощи средств массовой информации, запросов в профильные ведомства и последующая актуализация данных (СМИ: ТВ, радио, газеты; Интернет: МЧС, региональный КЧС, МВД, сайт губернатора, района, муниципалитета, гидрометцентра; личные связи).

2. Оповещение всех сотрудников, членов и добровольцев РО РКК.

3. Сбор ОШ ЧС РО РКК.

4. Запрос в региональный КЧС по уточнению мер поддержки для пострадавших и роли РО РКК в ликвидации последствий ЧС (позволяет грамотно распределить их, выстроить работу с партнерскими организациями по направлениям и увеличить качество оказываемых услуг и сервисов).

5. Распределение ролей среди сотрудников и волонтеров (волонтеры могут привлекаться в том числе из партнерских организаций) и выезд на место ЧС для взаимодействия с местной администрацией (с учетом личных навыков, умений и компетенций, для соблюдения режима труда и отдыха и для уточнения информации непосредственно с места ЧС).

6. Привлечение и подготовка волонтеров (привлечение будущих добровольцев начинается с информирования их о направлениях возможной работы с учетом возрастной категории, интересов, возможностей и профессиональных навыков).

Информирование может осуществляться с использованием различных технологий:

- путем «стихийного» набора – распространения информации через использование информационных порталов и СМИ, в том числе на базе интернет-платформ, социальных сетей;
- целенаправленный набор, включающий информационные встречи, беседы, лекции в целевых аудиториях;
- набор добровольцев по принципу «концентрических колец», т. е. привлечение добровольцев из групп, которые каким-либо образом связаны с организацией, или из систем ближайшего окружения;
- через ресурсные центры поддержки добровольчества или другие волонтерские организации.

7. Передача информации о ЧС, мерах поддержки от государства и имеющихся силах и средствах в ДРЧС РКК (информирование ДРЧС РКК о тенденциях развития ЧС и применяемых РО РКК мерах посредством ситуационной справки по форме 2С/ЧС с периодичностью, установленной директором ДРЧС РКК).

8. Поиск дополнительных источников привлечения гуманитарной помощи (мобилизация имеющихся у РО РКК ресурсов посредством привлечения дополнительных ресурсов от фандрайзинговой деятельности).

9. Взаимодействие с соседними РО РКК по вопросам межрегионального сотрудничества в рамках реагирования на ЧС (при необходимости направление гуманитарных грузов, специалистов и обмен информацией о возможностях развития ЧС).

10. Отправка гуманитарного груза и начало оказания помощи, в т. ч. ПСП, пострадавшим от ЧС (согласованная с региональной КЧС и ОШ ЧС ЦА РКК деятельность, направленная на оказание помощи пострадавшим лицам).

11. Фиксация оказанной помощи и передача информации в ОШ ЧС ЦА РКК (ведение реестра выданной гуманитарной помощи и фотофиксация).

12. Отчетность (составление отчетных документов в соответствии с нормами и правилами законодательства Российской Федерации, РКК, МФОККиКП, МККК и прочими требованиями организаций-доноров).

13. Восполнение запасов (учет оставшихся запасов гуманитарной помощи РО РКК и составление заявки на восполнение ее запасов по форме ЗП/ЧС).

14. Анализ деятельности (обобщение опыта, полученного во время ЧС, анализ итогов деятельности и составление сборника лучших практик при реагировании).

## ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

ПО СОСТОЯНИЮ НА «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

---

ДОЛЖНОСТЬ

Ф. И. О.

ПОДПИСЬ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Г.

ПО СОСТОЯНИЮ НА «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

---

ДОЛЖНОСТЬ

Ф. И. О.

ПОДПИСЬ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Г.

ПО СОСТОЯНИЮ НА «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

---

ДОЛЖНОСТЬ

Ф. И. О.

ПОДПИСЬ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Г.

ПО СОСТОЯНИЮ НА «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

---

ДОЛЖНОСТЬ

Ф. И. О.

ПОДПИСЬ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Г.